

Curso introductorio de LaTeX

Docente Responsable: Dr. Marcelo A. Falappa.

Duración del Curso en Horas Reloj: 22 horas.

Destinatarios: docentes, investigadores, alumnos de grado y/o alumnos de posgrado que desean aprender a utilizar un software gratuito para la confección de artículos académicos, de investigación, monografías, tesis de grado o posgrado, y reportes técnicos siguiendo estándares internacionales.

Conocimientos mínimos requeridos de los asistentes: conocimiento básico en el manejo de una computadora y saber manejar algún editor de texto convencional.

Requerimientos del curso: preferentemente en laboratorio, con terminales para ejercitar.

Objetivo: que las personas que realicen el curso vean facilitada su tarea de edición, preocupándose por el contenido y liberándose de la tediosa tarea de formatear el texto de acuerdo a las exigencias del caso.

Evaluación: el curso incluye evaluaciones parciales en computadora (si se dispone de ellas para el curso) o en papel.

Contenido

1) Software a utilizar.

- * MiKTeX 2.8 o superior (gratuito o freeware).
- * Instrucciones para su instalación y configuración.
- * En el curso se usará el editor WinEdt, TeXnicCenter (freeware) o LEd (freeware).

2) Primeros Pasos.

- * Explicación del Entorno.
- * Composición de un documento LaTeX (extensión TEX).
- * Oraciones y Párrafos.
- * Comillas y Separaciones.
- * Puntos.
- * Estilos de Letras.
- * Paquetes para escribir texto en castellano.

- * Separación de un documento.
- * Numeraciones.
- * Texto Indentado.

3) Listas y consideraciones de compilación.

- * Fórmulas matemáticas.
- * Listas.
- * Enumeraciones.
- * Descripciones.
- * Anidamientos.
- * Personalizaciones.
- * Alineaciones de Texto.
- * Prevención de saltos de línea.
- * Compilación y errores típicos.

4) Estilos, Tamaños, Símbolos Especiales, Opciones de Página.

- * Estilos de letra: tipos de fuentes y tamaños diferentes.
- * Combinaciones de tipos y tamaños.
- * Márgenes de un documento.
- * Tamaños y opciones de página.
- * Especificación del Título.
- * ModoVerbatim.

5) Fórmulas Matemáticas Avanzadas.

- * Fórmulas en línea de texto o apartadas.
- * Diferentes comandos para letras griegas, operadores, símbolos, flechas, etc.
- * Funciones.
- * Alineación de fórmulas mediante entornos array.
- * Uso de delimitadores.
- * Fórmulas en varias líneas.
- * Superposición de fórmulas.
- * Espacios y estilos en entornos matemáticos.

6) Tablas y Alineaciones. Hyphenations y referencias cruzadas.

- * Entorno tabular para tablas.
- * Entorno tabbing para alinear texto.
- * Hyphenations (separaciones silábicas) en castellano.
- * Referencias cruzadas.
- * Referencias a páginas.

7) Bibliografía y Clases de Documentos.

- * Referencias bibliográficas sin usar BibTeX.
- * Referencias bibliográficas usando BibTeX.
- * Archivos BIB y compilación en LaTeX.
- * Formatos de Bibliografía.
- * Herramientas para manipular archivos BIB.
- * Clases de Documentos: artículo, carta, libro, tesis.
- * Estilos.

8) Aspectos Avanzados.

- * Inclusión de figuras.
- * Inclusión de gráficos.
- * Definición de Comandos y de Entornos.
- * Recomendaciones generales de edición.
- * Índices temáticos.
- * Compilación y uso de PDFLaTeX.
- * Paquete BEAMER para la edición de slides.